

# NOTICIAS SEMANALES DEL HALCÓN

## PARA LA SEMANA DEL 21 DE MAYO DE 2023

### Fechas importantes

- **22-26/5: SEMANA DEL ÚLTIMO AÑO:**
  - 25/5: Día de la Decisión y Recepción de Despedida para Personas Mayores All-White
  - 25/5: Clase de 2024: Ceremonia de Líderes en Ascenso
  - 26/5: Clase de 2023 Último día en el campus
- **28/5: NO HAY CHECK-IN DOMINGOS**
- **29/5: Día de los Caídos - SIN CHECK-IN**
- **30/5: Martes por la mañana Check-in, 6-7:30 a.m.**
- 10/6: 20ª Ceremonia de Graduación para la Clase de 2023 (se requieren boletos)
- 16/6: Último día de clases para todos los estudiantes

Cada año, las DCPS y las DCPCS deben recopilar prueba de residencia en DC de cada familia que se inscriba en escuelas públicas y públicas chárter.

### SY23-24 VERIFICACIÓN DE RESIDENCIA

La fecha límite de verificación de residencia (1 de mayo) ha pasado. Estamos obligados a informar a todas las familias que no verifiquen su estado de residencia en DC a la Oficina del Superintendente de Educación del Estado. OSSE emitirá facturas de matrícula a las familias que no cumplan.



Comuníquese con la oficina de FACE de inmediato si aún no completó el formulario de verificación de residencia Y proporcionó prueba de su residencia en DC.

### SY23-24 REINSCRIPCIÓN

Completar la reinscripción asegura el espacio de su hijo para el próximo año escolar.

**El 1 de mayo comenzamos a ofrecer espacios a los estudiantes en la lista de espera.**

Si aún no lo ha hecho, envíe la reinscripción antes del 1 de mayo. Comuníquese con la oficina de FACE si tiene alguna pregunta o necesita ayuda.



# Incentivos de Asistencia

Todos los estudiantes que estén **presentes todos los días** de las próximas **CINCO SEMANAS** que se muestran a continuación recibirán un incentivo de asistencia todos los viernes de esa semana.

## Month of Attendance Incentives

<p><b>WEEK 1</b> 05/08 - 05/12</p> <p><b>Snack Pack</b></p> 	<p><b>WEEK 2</b> 05/15 - 05/19</p> <p><b>Sweet Cold Treat</b></p> 
<p><b>WEEK 3</b> 05/22 - 05/26</p> <p><b>Doughnuts</b></p> 	<p><b>WEEK 4</b> 05/29 - 06/02</p> <p><b>Gift Card</b></p> 
<p><b>WEEK 5</b> 06/05 - 06/09</p> <p><b>Cup Noodles</b></p> 	

SCHOLARS WHO ARE PRESENT EACH WEEK  
WILL RECEIVE AN INCENTIVE EVERY FRIDAY!!  
INCENTIVES ARE SUBJECT TO CHANGE.  
QUESTIONS, PLEASE SEE MS. HOLLOWAY

# VIAJE DE INCENTIVO EOY

END OF YEAR SCHOOL TRIP TO

# *King's Dominion*

THURSDAY,  
1ST JUNE  
8AM TO 6PM

Lunch will be  
provided

If you have questions or need  
more info, see Mr. Harrod.

## ELIGIBILITY CRITERIA:

May 1st – May 31st:

- 1.No Suspensions
- 2.No more than 3  
tardies in 1st  
period
- 3.No more than 2  
incidents resulting  
in ISS



# PAUTAS DE ASISTENCIA ACADÉMICA

## SALIDAS TEMPRANAS Y AUSENCIAS PLANIFICADAS

En caso de que un estudiante deba abandonar el campus durante la semana escolar y se perderá cualquier parte de la programación escolar (académica o vida estudiantil), incluido el registro el domingo, las familias deben enviar un correo electrónico a [attendance@seedschooldc.org](mailto:attendance@seedschooldc.org). El correo electrónico debe incluir lo siguiente:

1. Nombre del becario
2. Fecha(s) de ausencias
3. Fecha y hora de recogida y entrega
4. Nombre de un adulto que recogerá al estudiante (se requerirá prueba de identificación)
5. Si el estudiante parte solo, indique el modo de viaje (Uber, Lyft, Metro, etc.)
6. Motivo de la ausencia/cita

### Tenga en cuenta:

Toda comunicación relacionada con las ausencias debe ser presentada por escrito por el padre/tutor/cuidador registrado. SEED DC no permitirá que un estudiante abandone el campus sin una comunicación previa por escrito del padre/tutor/cuidador en el archivo. Los estudiantes deben registrarse en la recepción en el vestíbulo para la salida temprana y registrarse cuando regresen al campus. Toda comunicación escrita debe enviarse a [attendance@seedschooldc.org](mailto:attendance@seedschooldc.org) y debe incluir la hora en que el estudiante partirá y regresará, el modo de transporte y la información de contacto de un adulto autorizado para recoger al estudiante. Esto incluye el transporte a través de Metro, Uber, Lyft o viajar con otras familias. Se puede indicar al personal que realice una llamada telefónica de seguimiento para confirmar detalles o hacer preguntas aclaratorias. Cuando un estudiante regresa al campus después de una visita médica, se debe presentar a la recepcionista una nota médica firmada por el centro médico que indique el motivo de la ausencia.

**Si un estudiante necesita irse temprano un viernes, las familias deben enviar un correo electrónico a [attendance@seedschooldc.org](mailto:attendance@seedschooldc.org) a más tardar a las 8:00 p. m. el jueves por la noche.** Se notificará al personal de Student Life para que los estudiantes traigan sus pertenencias de las residencias universitarias por la mañana para colocarlas en el edificio académico. Tenga en cuenta que los correos electrónicos enviados después de las 8 a. m. no serán aceptados, ya que las residencias estudiantiles están cerradas desde las 8 a. m. hasta que llegue el personal de vida estudiantil para el check-out, a las 4 p.m. Si aún tiene que recoger a su estudiante, deberá regresar para recoger sus pertenencias entre las 4-5 p.m.

¿Ausente por tres (3) o más días? Comuníquese con el Coordinador de Asistencia al (202) 248-7773 x5116.

# PAUTAS DE ASISTENCIA A LA VIDA ESTUDIANTIL

Esta información se compartió con los estudiantes y las familias en la orientación y durante la primera semana de clases. Aquí hay un recordatorio amistoso sobre las expectativas y pautas de Student Life. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el Dr. Bagley.

---

Para la seguridad y protección de los estudiantes, no se permite que los estudiantes abandonen el campus por ningún motivo, excepto por citas preaprobadas. Si un estudiante sale del campus para una cita preaprobada, el padre/tutor debe regresar con el estudiante y proporcionar la documentación adecuada a más tardar a las 8:00 p. m. del día de la salida.

- Con la excepción de los días de salida, los padres/familias no pueden otorgar permiso para que un estudiante salga del campus sin un adulto. Los estudiantes no tendrán acceso temprano al dormitorio en ningún día. Los estudiantes que necesiten irse temprano el día de salida deben traer sus pertenencias al lugar designado cuando hagan la transición desde el dormitorio.
- Los estudiantes deben registrarse durante la fecha y hora designadas. Solo los estudiantes con ausencias justificadas podrán registrarse a la mañana siguiente entre las 6:00 a.m. y las 7:00 a.m. o inmediatamente después de la escuela. Comuníquese con la Sra. I. Brown, Coordinadora de Vida Estudiantil al (202) 617-0513 para informar cualquier problema que pueda afectar la asistencia de su estudiante para el registro. A los estudiantes con ausencias injustificadas no se les permitirá registrarse durante la semana, pero aún deben asistir a la escuela durante el día académico. No se proporcionará transporte.
- Con la excepción de una cita o recogida de un estudiante acordada previamente, las personas que no figuran como padres/tutores de un estudiante no están permitidas en el campus o en las instalaciones de la escuela.
- SEED se compromete a establecer una comunidad escolar no violenta. Por lo tanto, cualquier estudiante que se involucre en un comportamiento que sea violento (p. ej., altercados físicos) o que pueda conducir a la violencia (p. ej., amenazas verbales, conflicto en las redes sociales, etc.) enfrentará consecuencias disciplinarias que pueden incluir el despido de SEED.

Si tiene más preguntas o inquietudes, no dude en comunicarse con Dr. Lamar Bagley, interino Director de Vida Estudiantil al (202) 248-3038, [lbagley@seedschooldc.org](mailto:lbagley@seedschooldc.org) or [lbagley@dc.seedschool.org](mailto:lbagley@dc.seedschool.org).



# REQUISITOS DE MEDICAMENTOS DE WELLNESS SUITE

Recuerde que solo los padres/tutores/cuidadores o adultos autorizados pueden llevar medicamentos a Wellness Suite. No se aceptarán medicamentos de los estudiantes y no se permite que los estudiantes lleven medicamentos consigo, con la excepción de un inhalador para el asma.

Para que la escuela administre medicamentos recetados, el médico debe completar un formulario de autorización médica. Los padres también deben firmar el formulario antes de que el personal médico de la escuela pueda administrar el medicamento. Solo se enviarán a casa cremas, antibióticos o equipo médico los viernes durante la salida y ningún estudiante podrá llevar medicamentos a casa. Asegúrese de pedirle a su farmacéutico que divida el medicamento en dos (2) frascos, uno para guardar en casa y otro para dejar en la escuela. También tenemos medicamentos de venta libre aquí y todos los padres deben completar el formulario si su estudiante necesita tomar algún medicamento de venta libre. Todos los formularios médicos mencionados aquí se pueden encontrar en la página de la suite de salud y bienestar del sitio web de la escuela.

Haga clic aquí para revisar la política de medicamentos completa.


Gracias,

El equipo de bienestar:  
nrs. Colbert y la Sra. Faison  
202-248-3008 (teléfono)  
202-318-8625 (fax)


**Maintaining Your MENTAL HEALTH**

Need someone to talk to? We're here to help! Certified clinicians are available for you 24/7. Call the Department of Behavioral Health mental health hotline: 1-888-793-4357.

**Tips for Reducing Anxiety:**

-  Reach out for help; your mental health is important.
-  Exercise regularly.
-  Limit time spent in public places.
-  If working from home or in self-quarantine, arrange your space so it's calming. Make sure you shower and get dressed like you're going to work.
-  Moderate news intake.
-  Practice deep breathing exercises or other methods of meditation.

**CORONAVIRUS.DC.GOV**

 **DC HEALTH**  
GOVERNMENT OF THE DISTRICT OF COLUMBIA

 GOVERNMENT OF THE DISTRICT OF COLUMBIA  
**DC MURIEL BOWSER, MAYOR**

# ÚNETE AL F.A.S.T. - EQUIPO DE APOYO DE FAMILY AMBASSADOR

Tómese un momento para conocer e inscribirse en las oportunidades de voluntariado en The SEED School. Hay muchas maneras para que las familias se comprometan con la escuela, desde simplemente asistir a una reunión hasta asumir un papel de liderazgo y todo lo demás.

Haga clic aquí para obtener más información:

<https://forms.gle/sfehokAdX1gYK74x5>.

## Alertas de Asistencia



Las alertas de asistencia se envían diariamente a los padres/tutores de todos los estudiantes que están marcados como ausentes en su primer y segundo período de clases. Entendemos que algunas ausencias son inevitables, pero recuerde enviar un correo electrónico a [asistencia@seedschooldc.org](mailto:asistencia@seedschooldc.org) en todos los casos. Consulte a continuación algunos recordatorios más:

La escuela comienza puntualmente a las 8:00 a.m. todas las mañanas y los estudiantes deben estar en uniforme completo que incluye el polo granate (se proporcionan 5 para todos los estudiantes), pantalones caqui y cualquier zapato cerrado apropiado.

La asistencia completa de los maestros dentro de los primeros 30 minutos de clase, cualquier estudiante que llegue después de las 8:30 a. m. será marcado como ausente hasta que el Coordinador de Asistencia regrese al final del día para rectificar la asistencia.

Haga todo lo posible para que su estudiante llegue a tiempo. Si tiene alguna pregunta o inquietud, no dude en comunicarse con la Sra. Holloway (202-381-8065) o la Sra. Holman-Jones (202-329-8961).

# Portal PowerSchool para Padres y Familias

La Escuela SEED de Washington, D.C. se enorgullece de ofrecer una herramienta que los padres y familiares pueden usar para mantenerse conectados con su estudiante y su escuela.

El portal para padres y familias de PowerSchool le brinda acceso en tiempo real a información valiosa, como calificaciones, detalles de tareas y mensajes de los maestros.

A través del portal, vea los datos de su estudiante:



**HISTORIA ACADEMICA**



**RESULTADOS DE LA**

**PRUEBA**



**ASISTENCIA**



**& ¡MÁS!**



Puede iniciar sesión en cualquier momento desde cualquier computadora, tableta o teléfono móvil.

**RECIBE ALERTAS A TRAVÉS DE:**



**TEXTO**



**TELÉFONO**



**EMAIL**

**Recibir alertas sobre asistencia, eventos escolares, & cierres relacionados con el clima.**



# Portal para padres y familias: Primeros pasos

---

¿Cómo me inscribo en el Portal de Padres y Familias y configuro mi cuenta? Debe tener una dirección de correo electrónico personal para registrarse en una cuenta del Portal para padres y familias.

Puede registrarse para obtener una cuenta de correo electrónico gratuita utilizando Gmail, Outlook, Yahoo o un servicio similar.

---

## ¿DÓNDE EMPIEZO?

Visite <https://seedschool.powerschool.com/public/>

1

- Haga clic en "Crear una cuenta"
- Ingrese su nombre y apellido y dirección de correo electrónico
- Crear una contraseña - al menos 6 caracteres
- Escriba la contraseña otra vez
- Ingrese el nombre del estudiante (si tiene varios @ SEED de estudiantes, cada uno tendrá su propia identificación de acceso y contraseña)

## TENGA SU IDENTIFICACIÓN CONFIDENCIAL LISTA

2

- Ingrese la identificación confidencial (proporcionada por la escuela)
  - Ingrese la contraseña de acceso (proporcionada por la escuela)
  - Seleccione la relación apropiada con el estudiante
- Una vez completado, será llevado a la página de inicio de sesión del Portal de Padres y Familias.

## DESCARGAR LA APLICACIÓN MÓVIL

3

- App Store o Play Store
- Introduzca el código de distrito: **FQGN**
- Haga clic en Continuar
- Ingrese la identificación confidencial
- Introducir la contraseña
- ¡Estás listo para irte!

¿Aún necesitas ayuda?

Póngase en contacto con el registrador:  
[ctyson@seedschooldc.org](mailto:ctyson@seedschooldc.org)